

# ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПОРТАЛА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ ГОУДПО КРИРО

## Оглавление:

Как войти в систему (для тех, кто не зарегистрирован и никогда не работал в Дистанте)...	1
Работа в системе (для зарегистрированных пользователей) .....	7
Таблица 1. Основные элементы курса.....	12

## Как войти в систему (для тех, кто не зарегистрирован и никогда не работал в Дистанте)

Чтобы начать работу необходимо выполнить следующие действия:

1. Откройте программу для просмотра интернета (браузер). Это может быть Chrome, Яндекс, Opera, Internet Explorer, Edge или другая программа.
2. В адресной строке (окошко для ввода в верхней части программы) наберите [distant.krivo.ru](http://distant.krivo.ru) и нажмите Enter на клавиатуре (Рис. 1). Также вы можете щёлкнуть по рисунку 1, чтобы не набирать адрес сайта вручную.

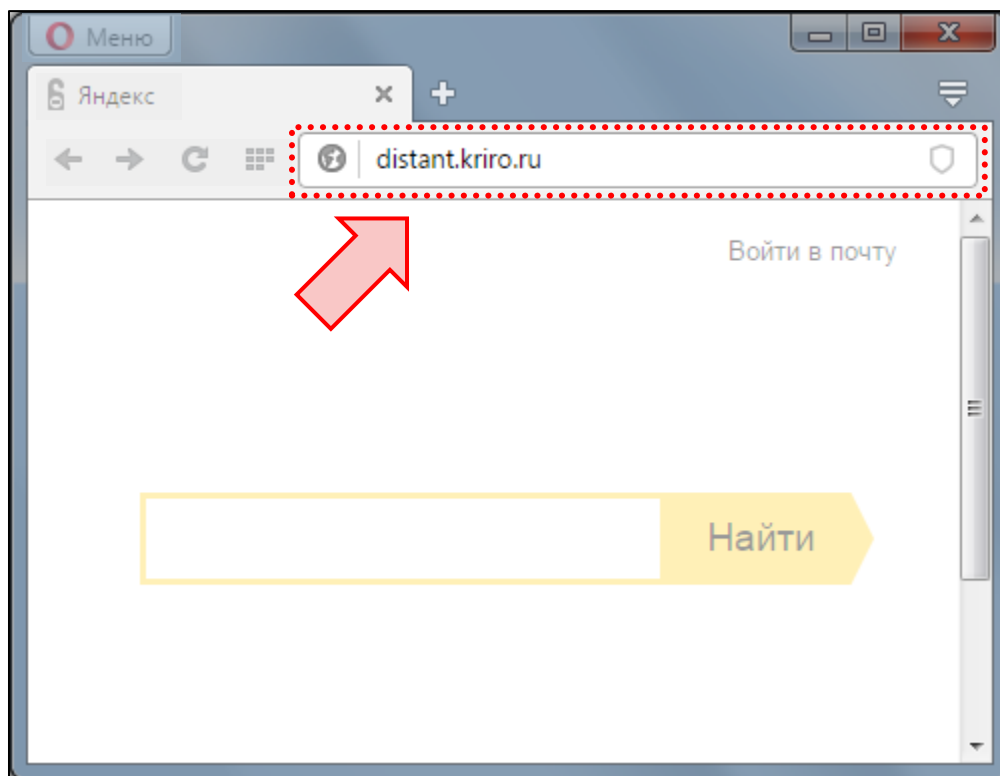


Рисунок 1. Ввод адреса сайта.

3. Перед Вами откроется страница дистанционного обучения Коми республиканского института развития образования.
4. Если Вы впервые на сайте, рекомендуем начать с ознакомления с каталогом программ, путем нажатия на кнопку «Запись на курсы» в центре главной страницы (Рис. 2).

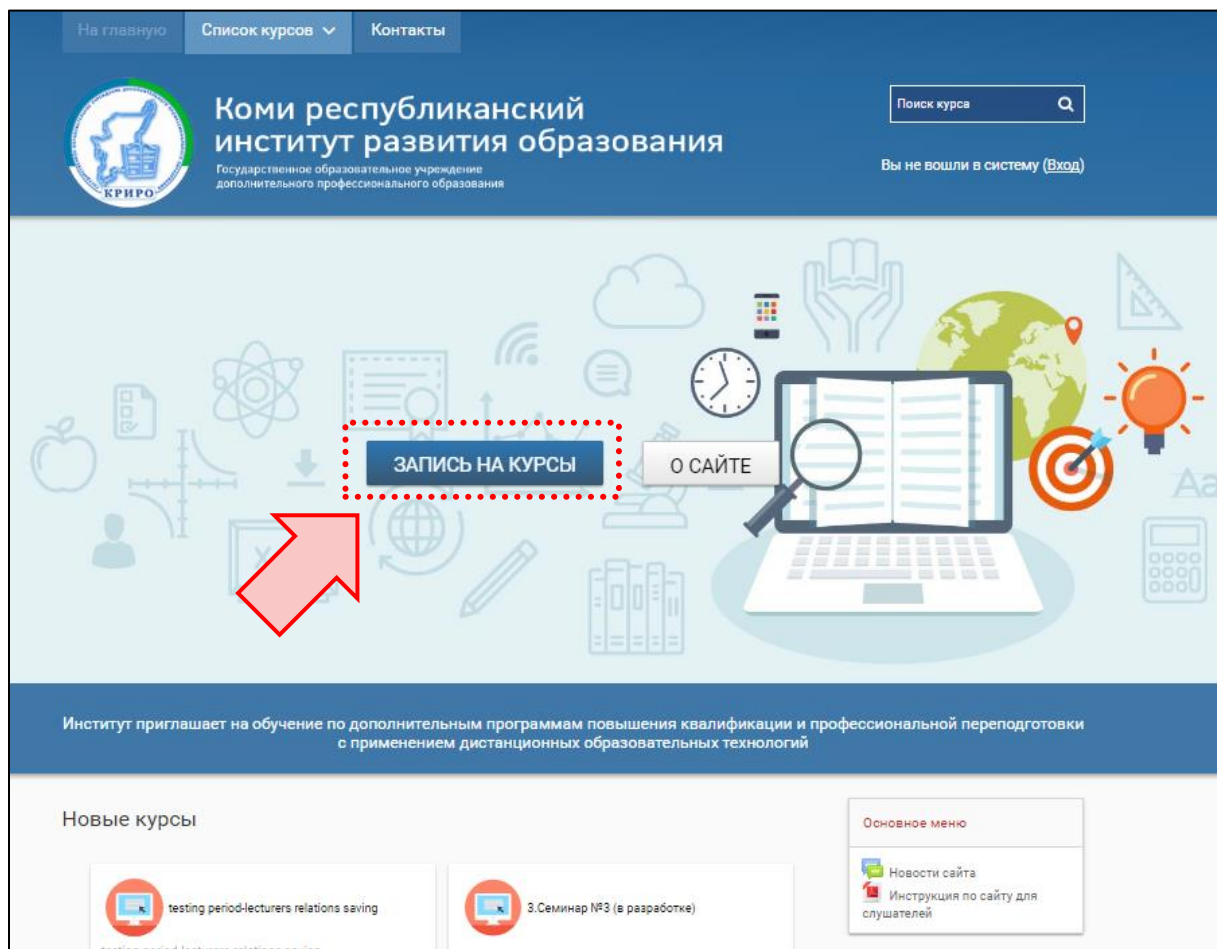


Рисунок 2. Главная страница дистанционного обучения. Кнопка «Запись на курсы».

5. После этого перед Вами появится список направлений обучения (Рис. 3). Щёлкните по нужному Вам направлению.

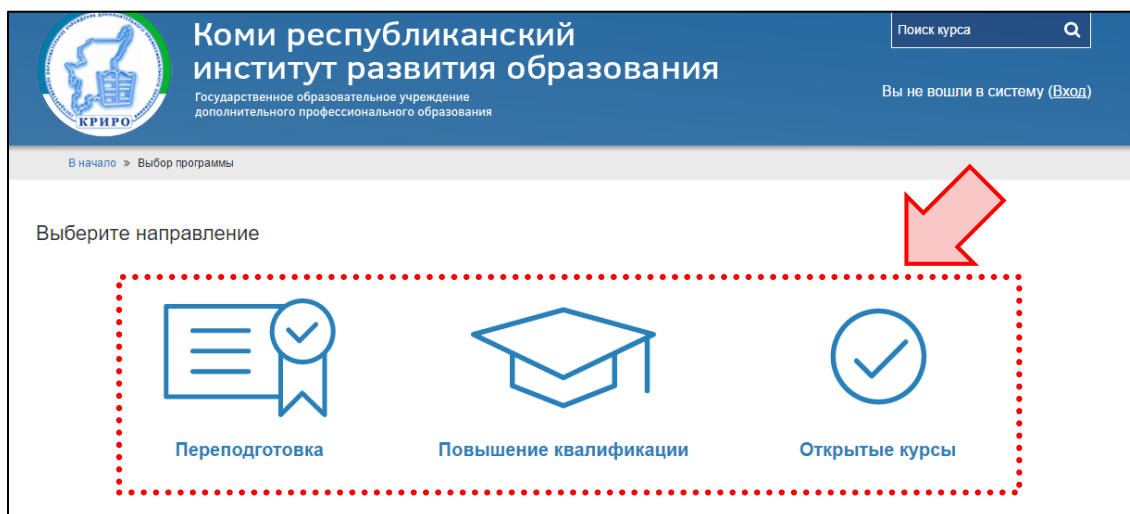


Рисунок 3. Список направлений.

6. Появится выбор специализации. Щёлкните по полоске с надписью «Выберите из списка» и нажмите на нужную специализацию (Рис.4).

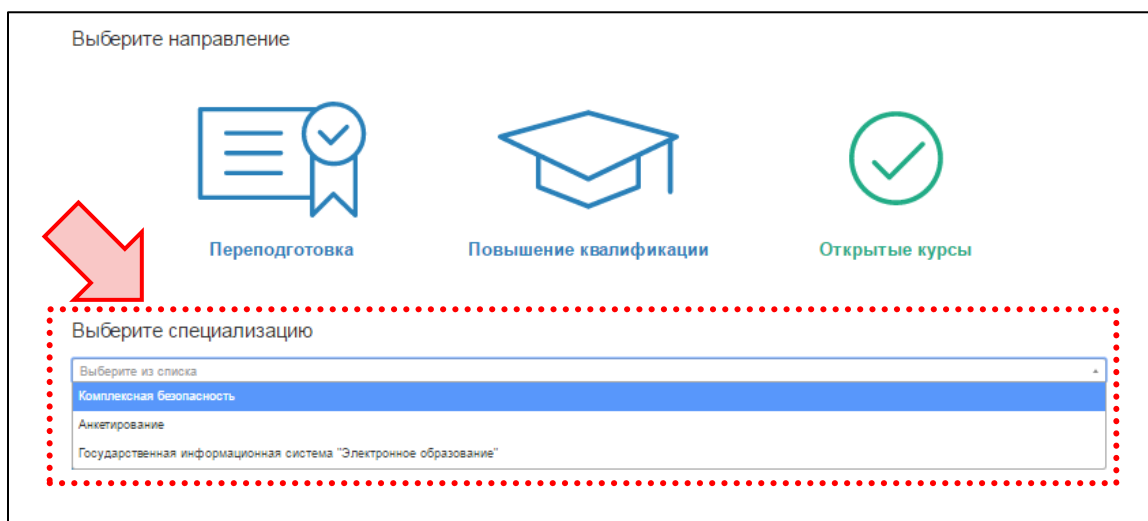


Рисунок 4. Выбор специализации.

7. После выбора направления и специализации, появится таблица со списком учебных программ с кратким описанием и кнопками «Подробнее» и «Записаться» для каждой программы (Рис. 5).

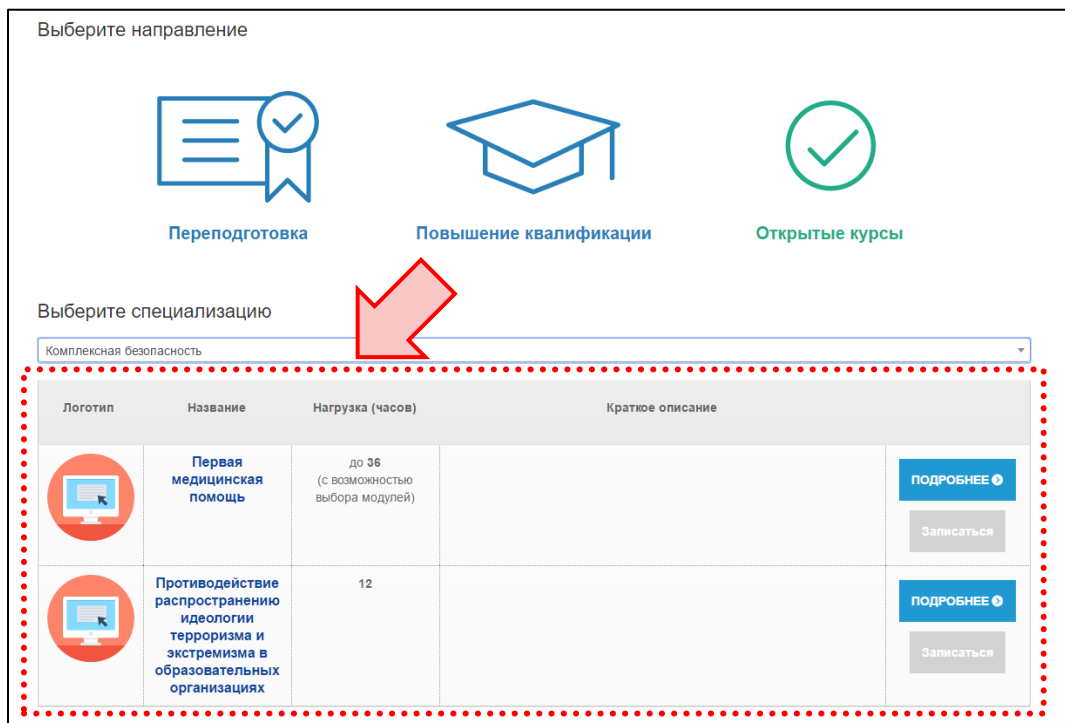


Рисунок 5. Список учебных программ.

8. Далее, можно более подробно ознакомиться с представленными программами, нажимая соответствующую им кнопку «Подробнее», либо сразу приступить к записи на обучение, нажимая по кнопке «Записаться» (Рис. 6). Записаться также можно и со страницы подробной информации о программе.

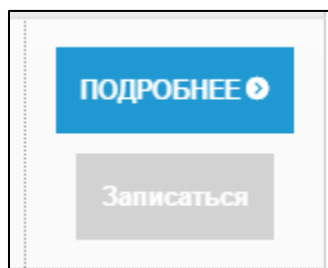


Рисунок 6. Кнопки «Записаться» и «Подробнее».

9. Перейдем по ссылке «Подробнее» одной из программ (Рис. 7). В правой колонке можно ознакомиться с основной информацией - стоимостью, требованиями, ближайшими сроками проведения курсов и т.д., а также записаться на программу. Левая часть страницы содержит краткое содержание программы, изучаемые темы и список преподавателей данной программы.

10. Нажмите кнопку «Записаться».

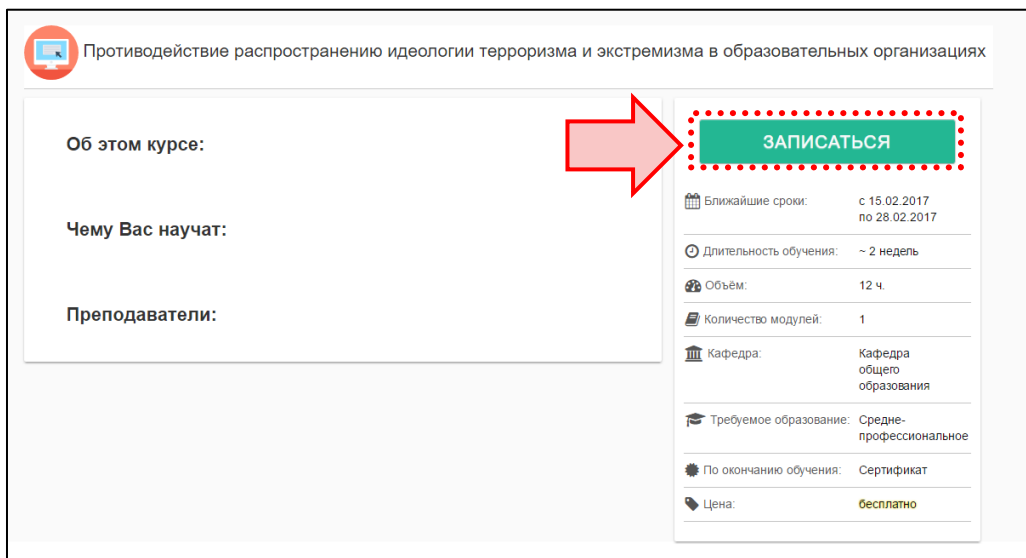


Рисунок 7. Подробная информация о курсе. Кнопка «Записаться».

11. Откроется форма для записи на программу (Рис. 8), которую необходимо заполнить.

**Вы записываетесь на:**  
Первая помощь [12 часов]

**1. Ознакомьтесь со своей программой обучения**

Модули:

- Первая помощь [12 часов] - бесплатно

**Итого**

- Нагрузка: 12 часов
- Стоимость: бесплатно

**2. Заполните информацию о себе**

Выберите период обучения: Выберите из списка

Форма обучения: Выберите из списка

Оплата: Бесплатно

Регион: Республика Коми

12. Подтвердите согласие на обработку персональных данных и нажмите «Отправить заявку» (Рис. 9).

3. Подтвердите и отправьте заявку

Даю согласие на обработку персональных данных

Подписаться на рассылку информации об актуальных новостях и акциях портала дистанционного обучения по электронной почте

Подписаться на рассылку информации об актуальных новостях КРИРО по электронной почте

**ОТПРАВИТЬ ЗАЯВКУ** →

Рисунок 9. Кнопка «Отправить заявку» и соглашение на обработку персональных данных.

### Внимание!

Обязательно указывайте только действующий e-mail адрес (электронную почту), так как на него будет выслана информация об оплате. Также, при неправильно указанном e-mail адресе или утере доступа к нему Вы не сможете самостоятельно восстановить пароль от своей учетной записи.

## Работа в системе (для зарегистрированных пользователей)

После того, как Вы записались на курс и произвели оплату (при необходимости), у Вас появится возможность начать обучение. Для этого снова откройте главную страницу дистанционного обучения Коми республиканского института развития образования:

1. Откройте программу для просмотра интернета (браузер). Это может быть Chrome, Yandex, Opera, Internet Explorer, Edge или другая программа.
2. В адресной строке (окошко для ввода в верхней части программы) наберите [distant.kriro.ru](http://distant.kriro.ru) и нажмите Enter на клавиатуре (Рис. 10). Также вы можете щёлкнуть по рисунку 1, чтобы не набирать адрес сайта вручную.

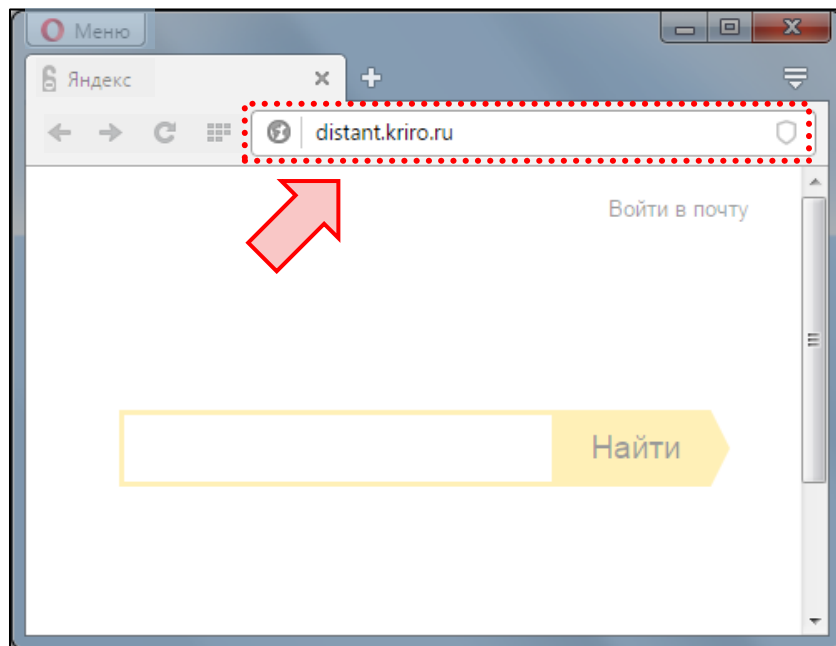


Рисунок 10. Ввод адреса сайта.

3. Перед Вами откроется страница дистанционного обучения Коми республиканского института развития образования (Рис. 11). Нажмите на кнопку «Вход».

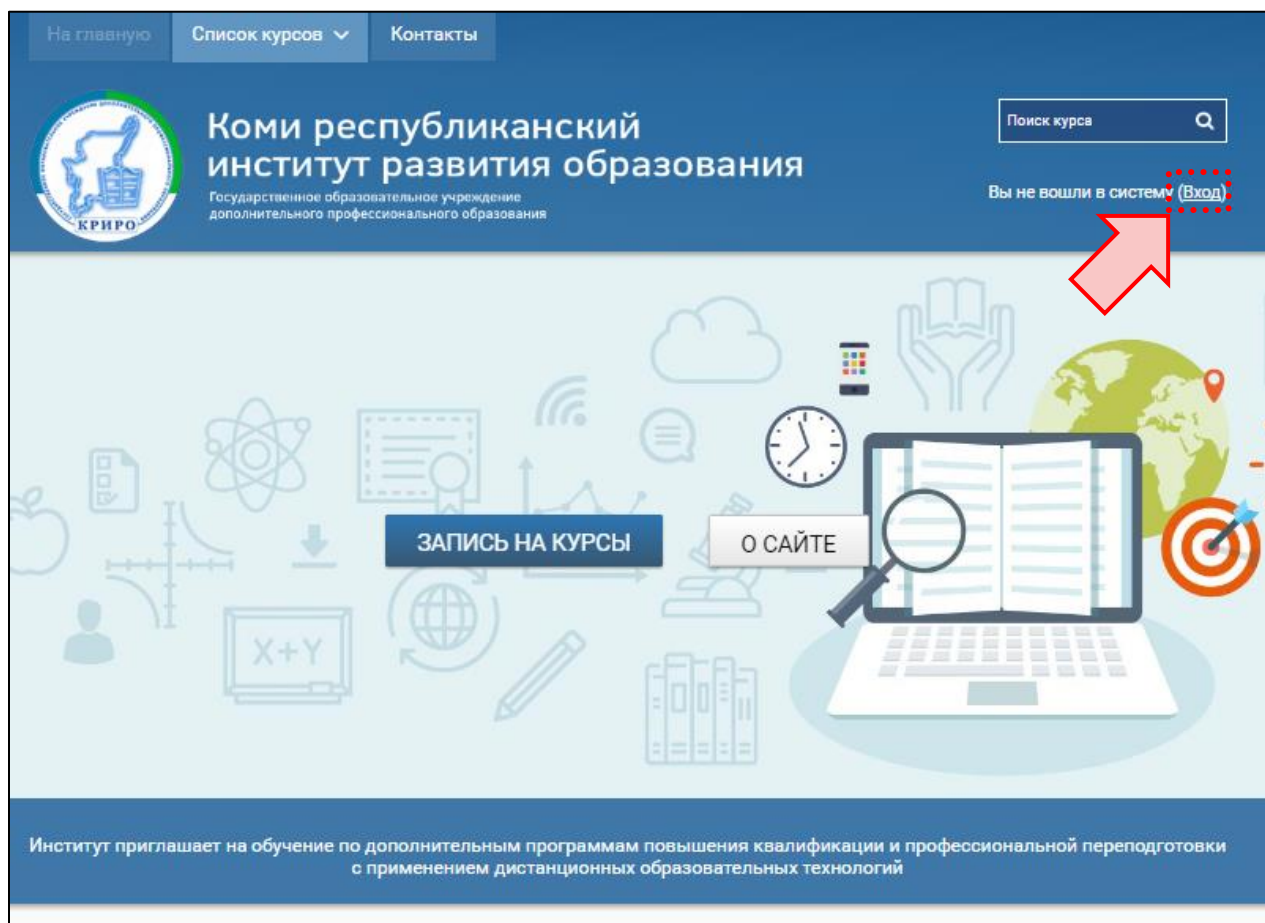


Рисунок 11. Главная страница. Кнопка «Вход».

4. На открывшейся странице введите почту, на которую оформили заказ Курса. Пароль Вам должны были прислать по электронной почте. Отметьте галочкой «Запомнить логин» и нажмите на кнопку «Вход» (Рис. 12). Если не получается войти в систему, нажмите на кнопку «Забыли логин или пароль».

Рисунок 12. Окно входа в систему.



5. После успешного входа, на главной странице в правом верхнем меню появятся Ваши Фамилия, Имя и Отчество.

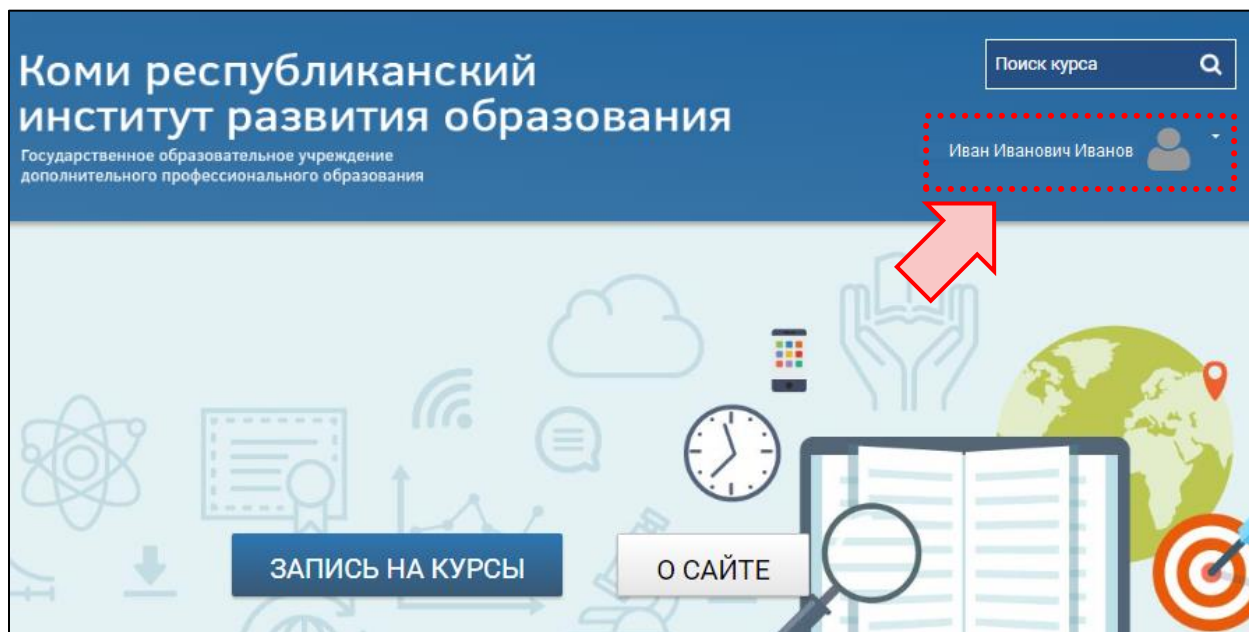


Рисунок 13. Главная страница после успешного входа в систему.

6. Нажимаем на фамилию, появляется меню системы. В меню выбираем пункт «Личный кабинет» (Рис. 14).

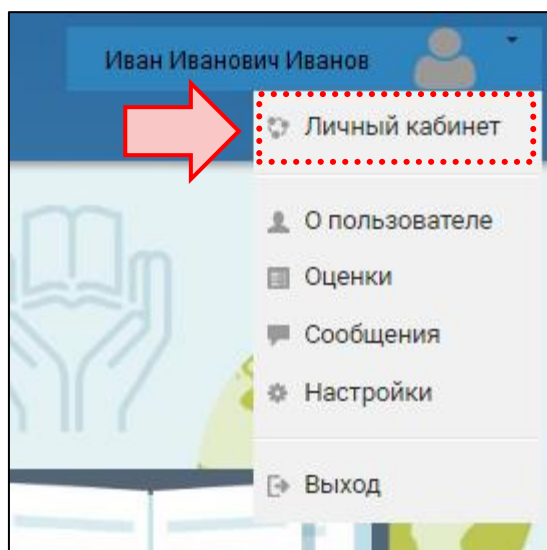


Рисунок 14. Меню системы. Пункт «Личный кабинет».

7. В личном кабинете перечислены все курсы, которые Вам доступны (Рис. 15). Выберите курс, который Вы хотите изучать и щёлкните по его названию.

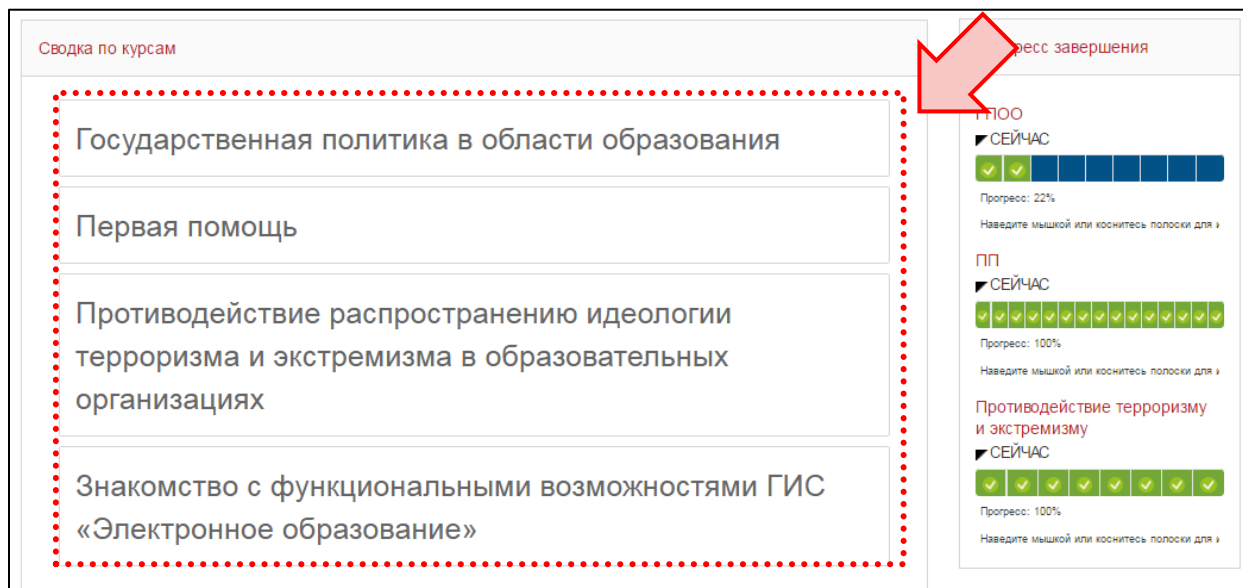


Рисунок 15. Личный кабинет. Список доступных курсов.

- Перед Вами откроется страница курса. Необходимо внимательно прочитать описание курса и пояснения к изучению (Рис. 16). Для более комфортного перемещения по курсу, используйте панель «Навигация» (справа).

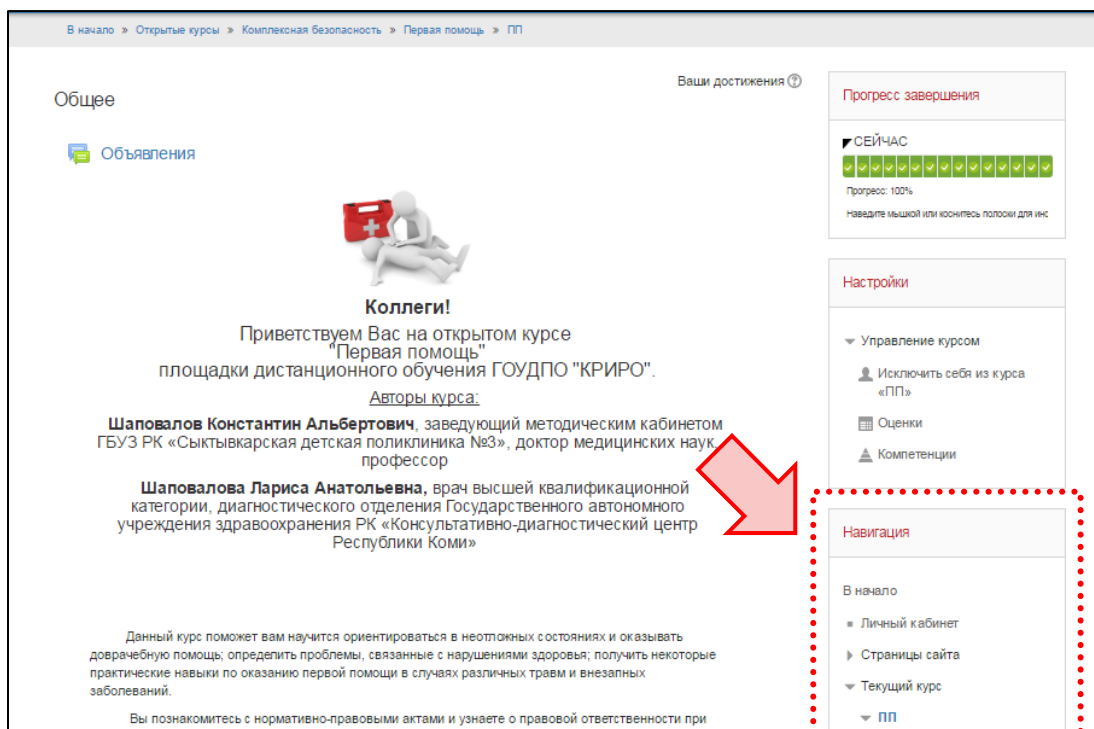


Рисунок 16. Страница курса. Панель «Навигация».

- Все материалы курса расположены на главной странице. Они могут быть представлены различными элементами (Таб. 1). Обратите внимание, что большинство заданий автоматически помечаются как «Выполненные» после

изучения, но некоторые элементы Вы должны пометить как «Изученные» самостоятельно. Для этого щёлкните по квадратику справа от изучаемого материала на главной странице курса (Рис. 17).

Тема 2



Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь














-  Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь
-  Порядок осмотра пострадавшего
-  Алгоритм вызова скорой помощи
-  Библиографический список

Рисунок 17. Изучаемые материалы. Отметка «Изучено».

**Таблица 1. Основные элементы курса.**

Ресурс	Материал
 Глоссарий	Словари сокращений, терминов. Список важных фактов, событий.
 Задание	Задания, требующие письменного ответа. Чаще всего ответ прилагается в виде файла.
 Лекция	Лекции, материалы для самостоятельного обучения. В конце лекций встречаются проверочные вопросы, лучше всего конспектировать основные пункты лекций в тетрадь.
 Обратная связь	Анонимные опросы.
 Опрос	Голосования, проверка знаний в виде одного вопроса.
 Семинар	Взаимное оценивание выполненной работы всеми участниками. Слушатели могут прикреплять в качестве ответов файлы (электронные таблицы, презентации, текстовые документы) и выставлять оценку своим сокурсникам.
 Тест	Тестовые задания.
 Чат	Чаты, консультаций.
 Гиперссылка	Видео или Интернет-ресурс.
 Пояснение	Описания, инструкции, и краткие текстовые информации.
 Файл	Презентации, важные документы, блок-схемы, электронные таблицы, изображения высокого качества.